



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. 437

Del 26 FEB 2020

***Determinazione del Responsabile dell'Area  
Area Tecnica URB***

***Liquidazione***

N. 8 del Reg.

Data: 21/02/2020

**OGGETTO:** Liquidazione Fattura n.79/PA/2020 del 20.02.2020 a favore della ditta "L.S.Forniture sas di Luigi Marmo e C.relativa alla fornitura di una stampante più toner occorrente all'ufficio tecnico comunale.

**UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE**

Reg. n. [ 28 ]

Del [ 26 FEB 2020 ]

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**RICONOSCIUTA** la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

### **PREMESSO:**

-**che** con propria determina n.18 del 31.12.2019 veniva assunto un impegno di spesa per l'acquisto di materiale di una stampante più toner occorrente all'ufficio tecnico comunale, la cui spesa ammonta ad Euro 266,00 IVA inclusa come per legge;

-**che** nella medesima determina veniva affidato alla Ditta "**L.S.Forniture sas di Luigi Marmo e C.** con sede in San Rufo(SA) alla Via San Lorenzo -P.I.03939510651", la fornitura di una stampante più toner;

**VISTA** la fattura n.79/PA/2020 del 20.02.2020 presentata dalla Ditta "**L.S.Forniture sas di Luigi Marmo e C**". con sede in San Rufo(SA) alla Via San Lorenzo -P.I.03939510651, relativa alla fornitura di una stampante più toner occorrente all'ufficio tecnico comunale, dalla quale si rileva un importo complessivo di Euro **285,24** IVA inclusa al 22%;

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment);

**VISTO** che trattandosi di servizi di importo complessivo inferiore ad €40.000,00, quindi ricorrono i presupposti di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016, dov'è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

**VISTO** il Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia, approvato con delibera di C.C. n. 9 del 28.03.2007;

**VISTO** che questo Ufficio ha provveduto alla verifica della regolarità Contributiva della ditta;

**VISTO** la regolarità contributiva della Ditta (DURC);

**VISTO** il Codice Cig: **Z82B18908**;

**RITENUTO** necessario provvedere al relativo pagamento;

**VISTO** l'art. 184 del D. Leg.vo n. 267 del 18.8.2000 T.U.E.L.;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTE** le ulteriori norme legislative e regolamentari in merito;

## D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI DARE ATTO** che trattandosi di servizi di importo complessivo inferiore ad €40.000,00, quindi ricorrono i presupposti di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016, dov'è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

**DI LIQUIDARE** e pagare a favore della ditta "**L.S.Forniture sas di Luigi Marmo e C**". con sede in San Rufo(SA) alla Via San Lorenzo -P.I.03939510651, la somma **285,24** IVA inclusa al 22% a saldo della fattura n. 79/PA/2020 del 20.02.2020 relativa alla fornitura di una stampante più toner occorrente all'ufficio tecnico comunale.

**DI EMETTERE**, come in effetti emette, mandato di pagamento a favore della predetta Ditta, con accredito sul Codice IBAN IT43S0878476510010000006885.

**DI DARE ATTO** che la somma complessiva di Euro **285,24** fa carico a:

**CAP. 210 -Codice Tit.01 - Funz.01 - Serv.06 - Int.02-VE.00 - della gestione residui passivi anno 2019 alla voce "Spese generali di funzionamento Ufficio Tecnico (acquisto di beni di consumo)**

**DI DARE ATTO** che la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment in quanto la fattura è emessa successivamente al 01 gennaio 2015.

**DI DISPORRE** il pagamento dell'Iva al 22% secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione.

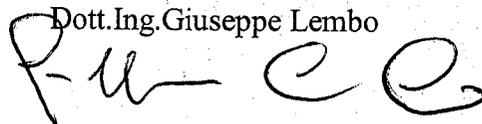
**DI DARE ATTO** ai sensi dell'art.6 bis, della Legge n.241/1990, dell'art.1, comma 9,lett.e),della legge n.190/2012, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado.

**DI PUBBLICARE** la presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriori pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "Amministrazione Trasparente."

**DI DARE ATTO**, altresì, che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000,n.267 (TUEL).

IL RESP. DEL SERVIZIO AREA TECNICA

Dott.Ing.Giuseppe Lembo



La presente Determinazione viene trasmessa a:  
 - Area Finanziaria

**AREA FINANZIARIA**

VISTO:il presente atto di liquidazione;  
 PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5° del vigente Regolamento di Contabilità;  
 ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;  
 della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;  
 La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Dalla Residenza Comunale 21/02/2020



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
 A.i. interm. Sig. Marino Ascaniò

Ai sensi dell'Art. 27 - commi 10° e 11° del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal

26 FEB 2020

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
 Sig. Annibale Faucegna